

ЗМІСТ

Розділ I

I.1. ВСТУП

I.2. АНАЛІЗ РОБОТИ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ № 6 ЗА 2022-2023 Н. Р.

I.2.1. Аналіз методичної роботи. Робота методичної ради

I.2.2. Робота методичних об'єднань

I.2.3. Підсумки атестації педагогів

I.3. Аналіз навчально-виховного процесу. Виконання освітніх програм

I.3.1. Аналіз виховного процесу

I.3.2. Робота дошкільного відділення

I.3.3. Аналіз роботи реабілітаційного відділення

I.3.4. Медичне обслуговування та реабілітація

I.4. Аналіз роботи з охорони праці

I.5. Внутрішні сильні та слабкі сторони центру

Розділ II

ПРІОРИТЕТНІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ НА 2023-2024 Н. Р.

II.1. МЕТОДИЧНА РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ

II.2. ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО, КОРЕКЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ

Розділ III

III.1. ТЕМАТИКА ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

III.2. НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРІ

Розділ IV

ПОМІСЯЧНЕ ПЛАНУВАННЯ ЗА РОЗДІЛАМИ:

- Умови реалізації Закону України «Про загальну середню освіту», «Про освіту»
- Організація навчально-виховного процесу:
- Становлення, розвиток виховної системи;
- Науково-теоретична, методична робота з кадрами;
- Організація роботи корекційно-реабілітаційного відділення;
- Охорона праці та безпека життєдіяльності;
- Співдружність сім'ї, школи, громадськості, позашкільних установ з метою розвитку особистості;
- Фінансово-господарська діяльність;
- Робота шкільної бібліотеки;
- Система внутрішнього контролю

ДОДАТОК:

- План роботи реабілітаційного відділення центру
- План спортивно-масової роботи
- План лікувально-профілактичної, санітарно-реабілітаційної роботи
- План роботи психолога
- План роботи педагога-організатора
- План роботи бібліотеки
- План роботи соціального педагога
- План роботи методичної ради

I.1. Вступ

Планова діяльність центру у 2022-2023 навчальному році здійснювалась в умовах жорстких обмежень воєнного стану.

Робота закладу проводилась згідно положень Конституції України, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конституції національного виховання, указу Президента України «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності інвалідів з обмеженими фізичними можливостями», Положення про навчально-реабілітаційний центр (постанова Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 221), нормативно-правових актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, концептуальних засад Нової української школи, нормативних документів Департаменту освіти і науки м. Києва, власного статуту, діяльність педагогічного колективу школи центру сконцентрована на реалізацію прав дітей з особливими освітніми потребами на отримання якісної освіти відповідно до нозологій, забезпечення умов соціалізації та інтеграції у суспільство шляхом практичної переорієнтації освітнього, корекційного, реабілітаційного процесу (соціального, психологічного, медичного) на особистість дитини, її розвиток, створення ефективних умов для забезпечення інтелектуального, соціального, морального, фізичного розвитку кожного учня на засадах дитиноцентризму; стимулювання ініціативи й активізації творчості, професійної, предметної компетентності педагогів, спрямованих на вдосконалення, підвищення ефективності освітнього, корекційного процесу; посилення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої, корекційної діяльності; забезпечення умов (матеріально-технічних, методичних, психолого-педагогічних) щодо забезпечення освітнього просторово-предметного, ІТ-технологічного середовища для розвитку творчої особистості здобувача освіти, мотивацію його до навчання.

Реалізуючи право дітей з особливими освітніми потребами на отримання освіти певного рівня, адміністрація центру, педагогічний колектив проводили значну роботу зі збереження та розвитку мережі класів, набору здобувачів освіти.

Кількість класів, учнів, контингент дітей за нозологіями

| Кількість | | Нозології учнів центру | Кількість |
|--------------------|-------|--|-----------|
| класів | учнів | | |
| Дошкільна група: 1 | 6 | | |
| 25 | | Глухота | 30 |
| | | Глухота з інтелектуальним порушенням | 5 |
| | | Зниження слуху (туговухість), з кохлеарними імплантами | 13 |
| | | Розлади аутичного спектру | 14 |
| | | Аутичні розлади з інтелектуальними порушеннями | 7 |
| | | Тяжкі системні мовленнєві порушення (ТПМ) | 138 |
| | | ТПМ у поєднанні з затримкою психічного розвитку | 23 |
| | | ТПМ з інтелектуальними порушеннями | 9 |
| Всього | 245 | | |

Станом на 31 травня 2023 року в центрі навчалось 239 дітей з особливими освітніми потребами. Укомплектовано 25 класів та 1 дошкільна група. З них у початковій школі – 9 класів, у середній школі – 14, у старших класах -2. У школі I ступеня навчалось 93 учні, 108 учнів – у школі II ступеня, 15 – III ступеня. При центрі функціонувало дошкільне відділення, до складу якого входила 1 група неповного дня – 6 дітей.

З 01 вересня по 02 грудня 2022 року у зв'язку з проведенням ремонтних робіт щодо ліквідації руйнувань, нанесених вибуховою хвилею збитої ракети, освітній процес проводився в дистанційному режимі.

В період дистанційного навчання адміністрацією центру проводилась значна організаційна, методична, консультативна робота щодо забезпечення безпечних умов, методичного супроводу дистанційного навчання, виконання навчальних, освітніх програм, річного плану.

Освітній процес в умовах дистанційного навчання здійснювався згідно адаптованих до нових умов календарно-тематичних планів за затвердженим розкладом уроків, корекційно-розвиткових занять.

I.2.1. Методична робота була спрямована на підвищення науково-методичного рівня, методичної підготовки та професійної майстерності педагогічних кадрів. Головна мета здійснення методичної роботи – це зростання педагогічної майстерності педагогічного колективу загалом і кожного зокрема. Найважливіші принципи, на основі яких здійснюється науково-методична робота в закладі: системність, зв'язок із життям, актуальність, науковість, наступність, творчий характер. Методична рада координувала всю методичну роботу, акумулювала нові передові ідеї і втілювала їх в життя.

Керівництво освітнім процесом здійснювалось методичною радою (МР) центру. До складу ради входили: директор НРЦ Шевченко Л.В., заступники директора з навчально-виховної роботи Коростельова М.В., відповідальна за початкову школу, корекційно-розвиткову роботу, Жулай Т.В. – заступник директора з НВР (основної, старшої школи), Розбицька І.В. – заступник директора з виховної роботи, куратор корекційно-реабілітаційного відділення, практичний психолог Оджога Ж.В., голови методичних об'єднань: Михайлюк Л.І., Галайчук С.В., Пугачова В.В., Щербак Г.М., Вайс П.І., Вихлянцева К.А.

Організація діяльності методичної ради у 2022-2023 н. р. ґрунтувалась на вивченні та аналізі результативності освітнього процесу, рівня професійної, фахової підготовки педагогічних кадрів, що передбачало систематичну колективну та індивідуальну діяльність, спрямовану на впровадження в практику інноваційних педагогічних технологій, передового педагогічного досвіду щодо опрацювання науково-методичної теми «Підвищення якості обов'язкових результатів навчання, компетентностей, комунікативних умінь, навичок учнів засобами ефективного впровадження, інноваційних технологій компетентного оцінювання».

Відповідно до річного плану методична рада закладу зосереджувала свої зусилля на розв'язання завдань щодо впровадження науково-методичних ідей, інноваційних технологій з метою реалізації прав дітей з особливими освітніми потребами на отримання якісної освіти з урахуванням стану їх психофізичного розвитку, мовленнєво-мовних потреб.

В компетенції методичної ради знаходились такі напрямки діяльності педагогічного колективу:

-активізація гнучкої системи безперервної освіти педагогічних кадрів щодо адаптації їх до ефективної професійної діяльності в умовах соціально-економічних змін в освітньому просторі України шляхом впровадження ефективних технологій підвищення рівня компетентності педагогічної діяльності з використання інтерактивних форм навчання, забезпечення провідної ролі самоосвіти педагогів у підвищенні своєї

кваліфікації, організаційно-методичного залучення педагогів до теоретико-практичного опрацювання науково-методичної теми педагогічного колективу;

-пропаганда та методичне забезпечення впровадження сучасних педагогічних технологій, форм дистанційного навчання;

-координація діяльності методичних структур, вивчення, аналіз результативності їх діяльності;

-вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду.

З метою забезпечення реальних умов підвищення педагогічної мобільності, професійної майстерності педагогічного колективу робота методичної ради проводилась у діагностичному, відновлюючому, коригуючому, компенсаційному, прогностичному, моделюючому напрямках. Визначались та системно проводились заплановані в річному плані традиційні колективні форми роботи: засідання педагогічних, методичних рад, методичні оперативні наради, наради при заступниках директора, семінари, практикуми, засідання методичних об'єднань, психолого-педагогічні семінари. Продуктивними були індивідуальні, колективні форми роботи: методичні консультації, співбесіди, наставництво, атестація вчителів, курси підвищення кваліфікації, творчі звіти (презентації), самоосвіта, аналізи, самоаналізи уроків.

Колективні форми методичної роботи у центрі використовувалися з метою вироблення єдиного підходу до вирішення певних проблем, обговорення актуальних питань організації освітнього процесу, аналізу результатів діяльності, вивчення і поширення ефективного педагогічного досвіду, педагогічної інформації.

Підвищенню педагогічної майстерності, фахової компетентності педагогів, опрацюванню проблемної методичної теми сприяла системна ефективна робота з підготовки педрад (анкетування, співбесіди, відвідування та обговорення уроків, корекційних занять, виховних заходів), засідання педагогічних рад: «Стан, результативність соціально-психологічного, педагогічного супроводу учнів центру», «Стан внутрішньої забезпеченості якості оцінювання обов'язкових результатів навчання, компетентностей», «Звіт, презентація досвіду педагогів, що атестуються», презентація досвіду, творчих звітів педагогів з реалізації методичних тем.

Дієвою у проведенні науково-методичної роботи щодо активізації творчих здібностей, майстерності педагогів, формування сучасної педагогічної компетентності була діяльність методичних об'єднань.

1.2.2. Робота методичних об'єднань

Результативною формою методичної роботи у школі центру була діяльність методичних об'єднань. Робота методичних об'єднань організовувалась відповідно до Положення про методичне об'єднання педагогічних працівників та укладених планів методичних об'єднань на навчальний рік. МР центру спрямовувала роботу МО на забезпечення потреб педагогів у оновленні, удосконаленні технологій освітнього, корекційного процесу відповідно до Концепції Нової української школи, розвиток творчої ініціативи вчителів, підвищення професійної компетентності.

З ефективною результативністю працювало 9 методичних об'єднань: вчителів корекційно-розвиткових занять (голова Галайчук С.В., вчитель вищої категорії, звання «старший вчитель»); вчителів початкових класів, очолюване вчителем першої категорії Михайлюк Л.І.; вчителів математики, фізики й інформатики (керівник Вайс П.І. – учитель вищої категорії); вчителів української мови та літератури (керівник Щербак Г.М.– учитель вищої категорії); вчителів історично – природничих наук (керівник Пугачова В.В. - учитель вищої категорії, «старший учитель»); вчителів трудового навчання; вчителів фізичної культури (голова Байков В.О. – вчитель першої категорії); класних керівників (керівник Розбицька І.В. – учитель вищої категорії); вихователів під керівництвом вихователя вищої категорії Авраменко Т.І.

Робота методичних об'єднань школи центру здійснювалася за планом та у відповідності до проблемної методичної теми, теорія тісно поєднувалася з практичною

діяльністю щодо впровадження принципів технологій НУШ. Переважно використовувалися традиційні форми роботи: взаємовідвідування, обговорення уроків і позаурочних заходів, проведення семінарів, практикумів, предметних тижнів, тренінгів, дискусій, засідань, наставництва, виставки педагогічного досвіду вчителів.

На засіданнях методичних об'єднань закладу вивчався зміст програм, їх методичний супровід; опрацьовувалась науково-методична література з питань упровадження інноваційних технологій; заслуховувалась інформація щодо самоосвіти. У діяльності методичних об'єднань практикувалися різноманітні види роботи: заслуховування й обговорення доповідей, взаємовідвідування відкритих уроків і корекційно - виховних заходів, вивчення методичних матеріалів, практичні заняття, круглі столи, методичні посиденьки та ін. Учителі обговорювали питання вивчення та аналізу стану викладання, рівня та якості навчальних досягнень школярів з окремих предметів, шляхи вдосконалення корекційного процесу, розглядалися питання застосування нових педагогічних технологій, обмінювались власним досвідом, знайомились з новинками методичної літератури.

Активністю вирізнялась діяльність методичного об'єднання вчителів початкових класів на рівні практичного втілення теоретичних опрацювань науково-методичної теми «Підвищення якості обов'язкових результатів навчання, компетентностей, комунікативних умінь, навичок учнів засобами ефективного впровадження інноваційних технологій компетентного оцінювання».

Робота методичного об'єднання вчителів початкових класів під керівництвом Михайлюк Л.І. організовувалась проводилась виходячи із окреслених завдань річного плану школи, потреб вчителів, встановлених за висновками опитування, анкетування, результатами вивчення стану навчальних досягнень учнів та спрямовувалась на підвищення професійної компетентності педагогів, реформування та удосконалення педагогічної діяльності, створення умов формування у школярів ключових, предметних компетентностей відповідно до Державного стандарту початкової освіти (2018 р.) шляхом впровадження в освітній процес 1-4-их класів принципів, особливостей організації освітнього процесу відповідно до головних положень НУШ, опрацювання тем педрад з метою підвищення теоретичного, практичного рівня компетентнісного підходу організації навчальної мовленнєво-творчої, комунікативної діяльності дітей на предметних уроках.

Важливістю у діяльності вчителів початкової ланки вирізнялась робота у пошуку ефективних форм проведення уроків, зокрема дистанційної форми навчання, вивчення досвіду роботи колег, застосування інноваційних технологій компетентного оцінювання.

Ефективною дієвістю для практичного впровадження вчителями початкових класів сучасних технологій оцінювання були методичні наради («Формувальне оцінювання як основа модернізації освітнього процесу»), «Основні принципи та умови реалізації формуального діагносту вального оцінювання»), педагогічний консиліум («Корекція навчальної діяльності у процесі формуального оцінювання»), методичні оперативки, показові уроки, доповіді з досвіду роботи вчителів що атестувались. Їх діяльність ґрунтувалась на теоретичному, практичному опрацюванні науково-методичної теми, впровадженні в освітній процес інноваційних технологій щодо формування компетентнісного школяра згідно програмових вимог, зокрема, мовних, комунікативних (усних, письмових) компетентностей. Впродовж навчального року на онлайн, очних засіданнях вчителів початкових класів розглядалися питання формування мовно-мовленнєвих комунікативних умінь, навичок, запровадження формуального оцінювання як інструменту підвищення якості навчання. Результативними для впровадження в педагогічну діяльність були системні напрацювання (теоретичні, практичні), досвід Михайлюк Л.І. «Ціле покладання та вироблення критеріїв в процесі формуального оцінювання»; Богдан Л.М. «Принципи та умови реалізації формуального оцінювання»; Галайчук С.В. з питання «Корекційні технології

формування мовно-мовленнєвих компетентностей учнів на предметних уроках»; Гайдаш О.К. – «Компетентнісні засади, корекційні технології закріплення вимови, розбірливості мовлення, формування комунікативних умінь, навичок на предметних уроках».

Як результат, освітній процес у 1-4 класах вирізнявся новим змістом освіти, організованої на засадах формування компетентностей, необхідних для успішної самореалізації глухих дітей, дітей з ТПМ у суспільстві, свободою творчості, впровадженням принципу дитиноцентризму, наскрізного процесу навчання, виховання, педагогіки партнерства між учителем, учнем, батьками, ефективним використанням сучасного освітнього простору, впровадження сучасних технологій оцінювання.

Уроки навчальних предметів, занять частини вчителів характеризувались впровадженням елементів інтегрованого навчання, свободою вибору методів, прийомів, засобів навчання, інноваційних діяльнісних, оцінювальних технологій, методологічно умотивованими міжпредметними зв'язками, актуалізаційним дидактично доцільним використанням наочності, навчання через гру, корекційно-розвитковою спрямованістю, що відіграє важливу роль у подоланні мовленнєво-мовних порушень, формуванні комунікативних вмінь, навичок.

Робота вчителів корекційно-розвиткової роботи в класах для глухих дітей вирізнялася достатньо-високим рівнем методичних напрацювань, позитивними результатами формування правильної звуковимови, розбірливого (під контролем) репродуктивного відтворення усного мовлення, ефективним, доцільним використанням комп'ютерних корекційних програм, що сприяє підвищенню продуктивності формування вимови, розвитку мовлення, пізнавального інтересу учнів (заняття вчителів Зеленої В.Б., Гайдаш О.К.), недостатньою ефективністю формування комунікативних навичок, розвитку слухо-зорового сприймання мовлення.

Корекційно-розвиткова робота з корекції мовлення, корекції розвитку у початковій ланці здійснюється класоводами. Навантаження вчителів корекційними годинами проводилось з метою активізації корекційної направленості формування предметних навчальних мовленнєво-мовних умінь, знань, ключових компетентностей, підвищення якості освітнього процесу, рівня соціалізації, фахового рівня педагогів.

Робота методичних об'єднань вчителів основної, старшої школи (мовно-літературної галузі під керівництвом Щербак Г.М., історико-природничого циклу, очолюваного Пугачовою В.В., фізико-математичних предметів головуєчою Вайс П.І.) спрямовувалась на опрацювання науково-методичної теми центру з метою підвищення та удосконалення фахової компетентності педагогів відповідно до вимог сучасної освіти.

Робота методичних об'єднань проводилась планово, системно, результативно. Продуктивністю вирізнялась робота з організації, проведення предметних декад.

У ході декад вирішувались завдання: активізація методичної роботи, розвиток творчої діяльності, професійної майстерності та компетентності педагогів; пропагування передового педагогічного досвіду; створення в освітньому процесі атмосфери успіху, яка сприяє розвитку особистості дитини, розкриттю унікальних здібностей вихованців, відчуття радості за свої досягнення, віри у власні сили, наполегливості у подоланні труднощів.

В рамках тижня при очній формі навчання з 05 грудня 2022 року проводились: святкові тематичні лінійки, лекції педагогів з відеопрезентаціями, відкриті уроки, тематичні екскурсії, виставки дитячих робіт, конкурси, олімпіади.

Проведені відкриті уроки і заходи вирізнялися чітко продуманою, корекційно-організованою, компетентною системою роботи: раціонально поєднаних індивідуальних, групових і колективних форм роботи; диференційованим підходом до організації навчання з використанням сучасних інформаційно-комунікативних технологій.

Вчителями, вихователями, керівниками гуртків, які долучались до проведення декад, використовувалися сучасні форми і методи навчання, що активізували розумову діяльність учнів, сприяли підвищенню інтересу до опанування матеріалу певних предметів, формуванню комунікативних навичок.

Проводилась апробація, обговорення різних типів уроків із використанням інформаційних технологій в освітньому процесі. З метою підвищення соціально-психологічної компетентності учнів вчителі активно використовували методи інтерактивного навчання: моделювання життєвих ситуацій, використання рольових ігор, спільне розв'язання проблем, презентації учнівських досліджень.

1.2.3. Підсумки атестації вчителів

Організаційно-методичне керівництво проведенням атестації здійснювалось адміністрацією закладу, методичною радою відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 р. № 930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників» з метою оцінки, підвищення педагогічної кваліфікації, професійного розвитку, відповідно до сучасної державної політики в освіті, забезпечення умов підвищення якості освіти.

Процес проходження атестації проходив за окремим планом, де передбачався термін проходження курсів підвищення кваліфікації педагогів, закріплення педагогічних працівників за членами адміністрації школи, відвідування навчальних занять представниками адміністрації, членами атестаційної комісії; оформлення методичних розробок для накопичення матеріалів на період атестації вчителів; графік проведення відкритих уроків, позакласних заходів, вивчення рівня кваліфікації педагогів, що атестувались, професійної діяльності та загальної культури в педколективі, серед учнів та їх батьків.

Основною індивідуальною формою підвищення професійної майстерності педагогів вважалась самоосвіта. При заступниках директора з НВР Коростельовій М.В., Жулай Т.В., заступнику директора з виховної роботи Розбицькій І.В. проводились методичні оперативки з метою ознайомлення атестуючих з нормативними документами, новинками методичної та спеціальної корекційної літератури. Організовувались заходи для розвитку інформаційної культури, робота з удосконалення майстерності використання педагогами інноваційних технологій корекційної спрямованості формування мовно-мовленнєвих, комунікативних умінь, навичок.

У 2022-2023 н. р. атестувалось 16 педагогів: з них 9 вчителів: Богдан Л.М., Левицькі Л.Г., Мартиненко В.М., Панченко І.М., Пирогова Л.В., Розбицька І.В., Стоколос В.А., Царюк Е.А., Щербак Г.М.; 5 вихователів: Вихлянцева К.А., Корнілові О.М., Пушкарьова Т.О., Стеценко Л.А., Червінчик В.С.; психолог Оджога Ж.В., бібліотекар Шевченко В.М. Педагогічні працівники пройшли курси підвищення кваліфікації в Інституті післядипломної педагогічної освіти Київського університету ім. Бориса Грінченка, брали активну участь в методичній роботі, поширенні свого ефективного та передового педагогічного досвіду, активізували роботу з учнями, співпрацювали з батьками учнів. Учителями, вихователями на високому методичному рівні проведені відкриті уроки, виховні заходи, проводились семінари, де педагоги ділилися досвідом своєї роботи з проблем, над якими працювали в міжатестаційний період.

Результати атестації 2022 року

| Кваліфікаційна категорія | Присвоєння | Звання | Підтвердження | Звання |
|----------------------------|------------|--------|---------------|--|
| Спеціаліст вищої категорії | 1 | 2 | 7 | 5 |
| Спеціаліст I категорії | 2 | | 2 | |
| Спеціаліст II категорії | 2 | | 1 | |
| Всього | 5 | 2 | 10 | 4 старший учитель, 1 учитель-методист |

Склад педагогічних працівників на кінець 2022-2023 н. р.

| Навчальний рік | Усього педпрацівників | Вчителів | Інструктор фізкультури | Завідувач бібліотекою | Вихователів | Керівників гуртків | Соціальних педагогів | Психологів | Дефектологів | Сурдопедагогів | Логопедів | Спеціалістів | II тарифний розряд | Мають II категорію | Мають I категорію | Мають вищу категорію | Звання «учитель-методист» | Звання «старший вчитель» | Вихователів-методистів |
|----------------|-----------------------|----------|------------------------|-----------------------|-------------|--------------------|----------------------|------------|--------------|----------------|-----------|--------------|-----------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------|
| 2019-2020 | 75 | 40 | 1 | 1 | 26 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 | 2 | 10 | 8 | 20 | 20 | 34 | 5 | 15 | - |
| 2020-2021 | 76 | 40 | 1 | 1 | 23 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 | 2 | 8 | 10 | 20 | 34 | 6 | 17 | - | 4 |
| 2021-2022 | 82 | 40 | 1 | 1 | 28 | 2 | 1 | 1 | 2 | 4 | 2 | 13 | 5 ¹ 12р | 11 | 16 | 36 | 5 | 13 | - |
| 2022-2023 | 75 | 34 | 1 | 1 | 29 | 2 | - | 1 | 1 | 3 | 3 | 13 | 6 | 9 | 12 | 35 | 5 | 15 | - |

I.3. Аналіз навчально-виховного процесу. Виконання освітніх програм.

У 2022-2023 навчальному році освітній процес центру був організований відповідно до погоджених в установленому порядку районним управлінням освіти освітніх програм для 1-4-их класів; 5-10, 11-12 класів, розроблених відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 р. № 814 «Про затвердження типових освітніх програм початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами», від 25.06.2018 р. № 693 «Про затвердження Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти I ступеня для дітей з особливими освітніми потребами», від 12.06.2018 р. № 627 «Про затвердження Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної

середньої освіти II ступеня для дітей з особливими освітніми потребами», від 26.07.2018 р. № 813 «Про затвердження Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти II ступеня для дітей з особливими освітніми потребами», від 21.06.2018 р. № 668 «Про затвердження Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти III ступеня для дітей з особливими освітніми потребами».

Освітні програми оприлюднювались на сайті центру.

Навчально-виховний, корекційний процес центру спрямовувалися адміністрацією на підвищення рівня якості програмових знань, умінь, навичок учнів, предметних компетентностей, комунікативних навичок шляхом реформування та впровадження ефективних навчально-корекційних, реабілітаційних методик, інноваційних форм навчання, оцінювання, забезпечення комплексної реалізації реабілітаційно-оздоровлювальних напрямків роботи, удосконалення професійної сурдо-логопедичної компетентності педагогів відповідно до вимог сучасної освіти.

Забезпечувались права педагогів на вільний вибір форм, методів, засобів навчання, корекції.

За результатами аналізу навчально-виховного, корекційного процесу підвищенню результативності навчальної діяльності школярів, забезпеченню умов засвоєння учнями програмового матеріалу на рівні Державних стандартів відповідно до можливостей мовленнєвого, психосоціального розвитку дітей сприяли: ефективна організація, методичний супровід освітнього процесу онлайн, офлайн навчання, кваліфікована, компетентнісна робота педагогів; особистісно-зорієнтована організація освітнього процесу; організація навчального процесу за комунікативним принципом; впровадження комплексу здоров'язберігаючих технологій (сприятливі умови навчання, оптимальна організація навчально-корекційного процесу, повноцінно і раціонально організований руховий режим, забезпечення умов безпеки життєдіяльності).

Адміністрація центру системно, згідно законодавчо-нормативних вимог, річного плану здійснювала контроль організації, стану виконання освітніх, навчальних, корекційних програм.

Результати контролю аналізувались, проводились обґрунтовані висновки та рекомендації. Вчасно видавались накази, розпорядження, систематично перевірявся стан їх виконання. Матеріали за підсумками вивчення контролю узагальнювались, доводились до відома працівників закладу шляхом заслуховування на засіданнях педагогічних рад, виробничих нарад, нарадах при заступниках директора, при директорі.

Особлива увага приділялась вивченню, контролю стану умінь, навичок глухих учнів з розвитку слухо-зорового сприймання мовлення, формування вимови, корекції мовлення, розвитку мовлення удітей з ТПМ. Традиційно тричі у навчальному році проводився моніторинг знань, умінь, навичок школярів з метою визначення поступальних змін навчальних досягнень кожного учня впродовж року. Аналіз досягнень давав змогу зорієнтувати педагогів у сильних та слабких сторонах розвитку кожної особистості, доборі засобів оптимізації корекційного процесу, шляхів індивідуальної роботи.

У відповідності з річним планом з метою вивчення стану виконання навчальних програм адміністрацією школи відвідувались уроки, корекційно-розвиткові та факультативні заняття, перевірялись Класні журнали, діагносту вальні, контрольні роботи, зошити для контрольних робіт. Проводились семестрові адміністративні контрольні діагностувальні роботи.

У відповідності до визначеного терміну вчителями вчасно, в тому числі і при дистанційній формі навчання, з 01 вересня по 02 грудня 2022 року проводилися тематичні контрольні, самостійні, практичні роботи. Здійснювалося системне повторення навчального матеріалу.

Оцінки за семестрові адміністративні контрольні роботи відповідали, в основному, рівню поточного оцінювання навчальних досягнень учнів 5-10, 11-12 класів. Результати перевірки Класних журналів, аналіз учнівських діагностувальних, контрольних робіт, оцінок за семестри, моніторинг, результати моніторингового дослідження знань учнів 9 (8) класів Інститутом післядипломної освіти Київського університету імені Б. Грінченка свідчать про виконання програм з усіх навчальних предметів.

Результати перевірки виконання навчальних програм узагальнені в наказах з основної діяльності, розглядалися на нарадах при директорі, заступниках директора, педрадах.

Результативністю вирізнялась індивідуально-групова робота з 19 по 30 червня 2023 року щодо поглиблення та систематизації програмових знань, умінь, навичок.

За результатами аналізу матеріалів контролю шляхом моніторингу навчальних досягнень учнів освітні програми, програми навчальних дисциплін початкової, основної, старшої школи (11-12 кл.) виконані.

І.3.1. Аналіз виховного процесу

Виховна робота центру спрямовувалась на виконання Методичних рекомендацій з питань організації виховної роботи у навчальних закладах, Державної програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів», Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та Методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах (наказ МОН від 16.06.2015 року № 641), вимог Положення про навчально-реабілітаційний центр, плану виховних заходів управління освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Впродовж року колектив педагогів працював над удосконаленням системи національного виховання дітей з особливими потребами на засадах загальнолюдських, громадянських цінностей, забезпечення фізичного, морально-духовного, культурного розвитку дітей, формування соціально зрілої творчої особистості, громадян України і світу, підготовкою молоді до свідомого вибору сфери життєдіяльності та підвищенням відповідальності сім'ї за освіту і виховання дітей.

Над реалізацією мети, завдань виховної роботи в закладі працювало 25 класних керівників, 25 вихователів, керівники гуртків, психолог.

З метою розвитку творчого потенціалу вихованців закладу, задоволення їх потреб, бажань з розширення напрямків гурткової роботи за рішенням педагогічної ради проводилась гурткова робота за 4 напрямками: спортивному, художньо-естетичному, технічному, предметному, якими охоплено 180 учнів.

У становленні системи виховної роботи важлива роль відводилась методичній роботі (м/о вихователів під керівництвом Вихлянцевої К.А.) Протягом року проведено чотири засідання методичного об'єднання вихователів, на яких розглядалися питання аналізу виховної роботи; атестації вихователів; ознайомлення з програмою виховання дітей та учнівської молоді в Україні; аналізувались основні виховні заходи; питання обміну досвідом щодо формування успішної особистості. Проводились методичні оперативки з питань розвитку творчого підходу вихователя до своїх обов'язків; використання в роботі інноваційних виховних технологій щодо формування соціальної компетентності, самореалізації особистості; творчого, інтелектуального, фізичного потенціалу вихованців; рекомендацій щодо планування виховної роботи.

Колектив методичного об'єднання вихователів працював над проблемою удосконалення технологій виховної роботи в умовах комплексної психолого-педагогічної, медичної, фізичної, соціальної діяльності центру у відповідності до вимог

реформування освіти. Питання стану виховної роботи розглядалось на засіданні педради в жовтні 2022 року, на нарадах при директорі (вересень, грудень, травень), заступнику директора з виховної роботи Розбицької І.В.

Виховна робота проводилась відповідно до річного плану центру, планів класних керівників, вихователів, керівників гуртків.

Значимістю, активністю вирізнялась участь вихователів, гуртківців у проведенні декад освітніх галузей: історико-природничої, мови та літератури, математики.

Особливе місце серед заходів, спрямованих на залучення дітей до різних форм творчої та суспільно-корисної діяльності, займала виховна година, на якій розглядалися різноманітні питання виховання, здорового способу життя, співжиття в колективі, громадські справи та інше.

Значна частина запланованих виховних заходів I семестру здійснювалась у дистанційному режимі.

Школярі залюбки брали активну участь у відеоекскурсіях, відеопрезентаціях.

Дистанційна робота вихователів, класних керівників відзначалась тісною співпрацею з батьківською громадськістю. Батьківські колективи залучались до проведення родинних свят, конкурсів, організації екскурсій, бесід, виховних занять з упередження травматизму.

План виховної роботи за 2022-2023 навчальний рік виконано.

І.3.2. Аналіз роботи дошкільного відділення

Організація освітньої діяльності в дошкільному відділенні структурного підрозділу НРЦ №6 м. Києва у 2022-2023 навчальному році здійснювалась відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», Статуту комунального загальноосвітнього навчального закладу I-III ступенів «Навчально-реабілітаційний центр №6» м. Києва з метою забезпечення якісної ранньої інтеграції та проведення цілісної кваліфікованої корекційно-навчальної, виховної, реабілітаційної роботи щодо підготовки дітей до школи центру.

У складі дошкільного відділення центру функціонувала спеціальна група короткотривалого перебування для дітей віком від 5 до 6 років для дітей в кількості 6 осіб з порушенням слуху та мовлення.

Зміст дошкільної освіти визначався Базовим компонентом дошкільної освіти і здійснювався за програмою «Дитина» та комплексними корекційними програмами: «Корекційне навчання з розвитку мовлення дітей старшого дошкільного віку із загальним недорозвитком мовлення» Л.І. Трофименко, «Програма розвитку глухих дітей дошкільного віку» К.В. Луцько, затвердженими в установленому порядку МОН, з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дітей.

Педагоги, медичні працівники спрямовували свою діяльність на виконання головних завдань дошкільного виховання:

- здійснення комплексних корекційно-розвивальних, логопедичних, соціально-психологічних, медико-фізичних реабілітаційних заходів, спрямованих на розвиток та корекцію мовленнєвих порушень, розвитку слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови;
- зміцнення здоров'я, розвиток і формування особистості дітей із порушення мовлення, слуху.

Вихователь дошкільної групи Корнілова О.М., логопед Мартиненко В.М. за очної форми навчання працювали над створенням сучасного освітньо-реабілітаційного середовища сприятливого для формування гармонійно розвиненої особистості та реалізації творчих потреб кожної дитини в комфортних матеріально-технічних психологічних умовах.

Учителем-логопедом і вихователем в період очної форми навчання систематично проводилися ігри-заняття з формування мовленнєвої діяльності, які мали єдину корекційно-розвивальну спрямованість. Значна увага приділялась подоланню типових порушень вимови, мовлення та мовленнєвому розвитку вихованців не тільки на заняттях з розвитку мовлення, а також і в інших видах діяльності з використанням інтерактивних методів і прийомів, інноваційних технологій.

Забезпечувалась наступність у роботі дошкільної групи та початкової школи, що сприяло адаптації дітей до шкільного життя.

Надавалась допомога дітям та сім'ям, які опинилися у складних життєвих умовах, інформаційна допомога про права дітей, сім'ї; консультативна допомога у налагодженні взаємодії та розв'язання конфліктних ситуацій.

1.3.3. Аналіз роботи корекційно - реабілітаційного відділення центру

Відповідно «Положення про навчально-реабілітаційний центр» (МОН України від 06.03.2019 № 221), Статуту центру, у корекційно-реабілітаційному відділенні центру проводилась системна робота з надання комплексу корекційних, реабілітаційних, психологічних, соціально-педагогічних, медичних послуг змінному контингенту дітей дошкільного та шкільного віку; медичних - постійному контингенту (учням, вихованцям школи центру).

Фахівці корекційно-реабілітаційного відділення НРЦ сформували планову систему корекційного впливу на розвиток, реабілітацію та соціалізацію кожної дитини.

У рамках корекційно-відновлювальної роботи дефектологом, логопедом, практичним психологом, інструктором з лікувальної фізкультури велася робота за основними напрямками: корекційно-розвивальним, корекційно-компенсаторним, консультаційним, психодіагностичним, просвітницьким, профілактичним, та організаційно-методичним. Робота здійснювалась на основі технологій корекції і розвитку, програм психолого-педагогічної та медичної реабілітації.

На моніторинго-діагностичній основі, фахівці центру розробляли індивідуальні плани корекційно-розвиткової роботи, медико-реабілітаційної та соціально-психологічної допомоги, що включав комплекс реабілітаційних заходів з урахуванням діагнозу дитини, її психофізичного розвитку, індивідуальних можливостей та особливостей дитини.

Вимушений перехід центру протягом навчального року на дистанційну форму навчання вніс значні корективи щодо виконання планової діяльності, надання психолого-педагогічних, соціальних, реабілітаційних послуг прогнозованій кількості змінного контингенту дітей, повноцінних реабілітаційних послуг, процедур школярам центру.

1.3.4. Аналіз роботи медичного підрозділу

З метою поліпшення надання реабілітаційної допомоги дітям та на виконання міської Комплексної Програми «Здоров'я киянам», корекційно-реабілітаційне відділення центру № 6 надавало дітям постійного та змінного контингенту послуги з лікувальної фізкультури, масажу, фізіотерапії, водолікувальних процедур.

Головними завданнями проведення комплексу медичної, реабілітаційної допомоги визначалось досягнення максимально-позитивних результатів лікування та попередження ускладнень основної патології; своєчасний початок лікувально-оздоровчої реабілітації; диференційований підхід до вибору методів і засобів медичної реабілітації; застосування комплексу всіх необхідних методів медичної реабілітації; безперервність, наступність, послідовність та індивідуальний підхід в організацій реабілітаційної програми.

Для надання якісних медичних, фізкультурно-оздоровчих послуг для дітей постійного та змінного контингенту у відділенні забезпечені: належна матеріально-технічна база, комфортний психологічний клімат, висококваліфікований медичний персонал, сприятливий санітарно-гігієнічний режим.

З профілактично-лікувальною загальнозміцнюючою та оздоровчою метою дітям постійного та змінного контингенту за очної форми навчання надавались послуги: загального масажу, масажу коміркової зони, масажу грудної зони, заняття з ЛФК (індивідуальні, групові), відновлювальної терапії (аерозольної), ультразвукової, магнітотерапії; профілактичні заходи: синглетно-кисневої терапії, аромофоновколюротерапії, кварцування, дієтотерапії.

Медичними працівниками, психологом, класними керівниками у дистанційному режимі з учнями, їх батьками, працівниками центру проводилась робота щодо психологічної, соціально-емоційної підтримки.

1.4. Аналіз роботи з охорони праці

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності всіх учасників навчально-виховного процесу проводилась згідно Закону України «Про охорону праці», Кодексу законів про працю», закону України «Про пожежну безпеку», Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти з пожежної безпеки та іншої законодавчої нормативної бази, річного плану центру.

Всі заплановані в річному плані заходи з охорони праці, пожежної безпеки виконувались своєчасно, результативно.

Заклад забезпечений необхідними засобами пожежегасіння, безпечними умовами проведення освітнього процесу.

Своєчасно, відповідно нормативним вимогам велась необхідна облікова документація, проводився адміністративно-громадський контроль. Виявлені недоліки своєчасно усувались. Значна увага приділялась виконанню профілактичних заходів щодо дотримання правил пожежної безпеки, попередження травмування та загибелі дітей на пожежах, інших надзвичайних ситуаціях, профілактики нещасних випадків, в побуті, на водоймах, дитячого дорожньо-транспортного травматизму.

При очній, дистанційній формі навчання комплексно вчителями, вихователями, класними керівниками проводилась зі школярами, їх батьками системна робота щодо дотримання правил безпечної поведінки з вибухонебезпечними предметами, правил пожежної безпеки, попередження травмування та загибелі дітей на пожежах, інших надзвичайних ситуаціях, профілактики нещасних випадків, в побуті, на водоймах, дитячого дорожньо-транспортного травматизму.

Робота вирізнялась якістю, творчістю, різними формами роботи (бесіди, ігри, перегляд презентації, тематичних фільмів, мультфільмів, зустрічі з інспекторами пожежної частини № 7, дорожнього руху, екскурсії, диспути, робота з батьками). Як результат якісної, різносторонньої, системної профілактичної роботи випадків дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу, випадків дорожньо-транспортного травмування в побуті не було з 2015 р.

Заступниками директора з НВР Коростельовою М.В., Жулай Т.В., ВР Розбицькою І.В., заступником директора з АГЧ Корніловим Р.О. своєчасно проводились інструктажі з ОП., пожежної безпеки з педагогічними, технічними працівниками.

Виконується колективний договір адміністрації і профкому щодо проведення заходів з охорони праці.

1.5. Результати аналізу виконання річного плану центру за 2022-2023 навчальний рік уможливорює визначити внутрішні сильні та слабкі сторони діяльності закладу.

Потенційними результативними досягненнями центру є:

- становлення освітнього процесу згідно вимог, концепції НУШ;
- чітка організація методичного супроводу освітнього процесу очної, дистанційної форми навчання;
- окресленість перспективи розвитку центру;
- згуртованість, кваліфікованість, ініціативність (педагогічного) колективу однодумців;

- комфортні психолого-педагогічні, матеріально-технічні умови для проведення освітнього, корекційного, реабілітаційного процесу;
- розширені можливості позаурочної, позашкільної діяльності учнів у спортивних, культурних заходах, гуртках за вподобанням;
- оприлюднення діяльності закладу на сайті центру;
- визнаний авторитет, імідж серед освітян району, міста.

Слабкими сторонами діяльності визначено:

- недоукомплектованість закладу педагогічними кадрами (логопедом, дефектологом, соціальним педагогом, педагогом-організатором);
- педагогічне перенавантаження частини вчителів;
- наявна потреба у вдосконаленні:
 - професійності, фахової майстерності педагогів (корекційно-розвиткових занять, предметників) щодо формування у глухих дітей, дітей з ТПМ комунікативних, мовленнєво-мовних компетентностей у відповідності до вимог сучасної освіти;
 - дієвості соціально-педагогічного, психологічного, корекційно-розвиткового супроводу всіх здобувачів освіти центру (забезпечення дієвих умов виконання індивідуальних програм розвитку здобувачів освіти).

Розділ II

Пріоритетні завдання центру на 2023-2024 навчальний рік

II.1. Науково-методична тема, завдання навчально-виховного, корекційного процесу.

Аналітичний висновок методичної роботи освітнього, корекційно-реабілітаційного процесу за 2022-2023 навчальний рік вказує на потребу у продовженні удосконалення майстерності, компетентності педагогів шляхом опрацювання теми «Підвищення якості обов'язкових результатів навчання, компетентностей комунікативних умінь учнів засобами ефективного впровадження інноваційних технологій, компетентного оцінювання».

Враховуючи результати аналізу діяльності освітнього процесу, потреби у продовженні опрацювання проблемної теми, умови воєнного стану, робота адміністрації, педагогічного, медичного колективу центру буде зосереджуватись на:

- організації, підготовці всіх структур закладу роботи в жорстких умовах воєнного стану; готовності переходу на дистанційну форму навчання, дистанційну форму управління освітнім процесом;
- удосконаленні професійної майстерності, компетентності впровадження варіативності технологій дистанційного навчання;
- спрямуванні освітнього процесу на стимулювання, активізацію творчості, компетентності педагогів, підвищення якості навчання, виховання, корекції та розвитку;
- практичному, організаційно-методичному опрацюванні теми з удосконалення методичної мобільності, професійної, фахової компетентності педагогів щодо підвищення якості формування мовно-мовленнєвих комунікативних умінь, навичок на всіх предметних уроках; підвищення якості обов'язкових результатів навчання, компетентностей, визначених у навчальних програмах засобами ефективного впровадження інноваційних технологій компетентного оцінювання;
- активізації, посиленні відповідальності вчителів корекційно-розвиткових занять (корекції мовлення, корекції розвитку, логоритміки, розвитку слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови) за підвищення результативності формування мовленнєво-мовних, комунікативних умінь, навичок учнів 1-4, 5-10, 12 класів;
- спрямуванні та становленні практичної переорієнтації освітнього, реабілітаційного процесу (педагогічного, соціального, психологічного, медичного) на особистість дитини, її розвиток, створення ефективних умов для забезпечення

інтелектуального, соціального, морального, фізичного розвитку кожного учня на засадах дитиноцентризму;

- посиленні атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності всіх учасників навчально-виховної, корекційної, реабілітаційної діяльності.

- забезпеченні матеріально-технічних умов організації профільного навчання ;

- удосконаленні системи внутрішнього моніторингу якості освіти, оцінювання навчальних досягнень учнів з метою виявлення та відстеження тенденцій їх розвитку, корегування індивідуальних програм розвитку;

- спрямуванні на удосконалення, контроль діяльності вихователів груп продовженого дня щодо;

- стану наповнюваності груп;

- наданні кваліфікованої допомоги учням у підготовці до уроків, виконанні домашніх завдань;

- проведенні виховних заходів, занять з формування в учнів ключових компетентностей, необхідних для подальшого самостійного життя;

- забезпеченні умов відвідування корекційно-розвиткових занять, занять соціального педагога, психолога, реабілітаційних заходів;

- актуалізації роботи реабілітаційного відділення центру на засадах втілення в практику інноваційного змісту, форм та методик корекційно-розвивального й лікувально-реабілітаційного процесу дітей змінного контингенту, удосконалення системи дослідження та аналізу роботи.

II.2. Завдання навчально-виховного процесу

Мета виховної роботи: осучаснення виховної системи, спрямованої на становлення соціально-компетентної, демократично-орієнтованої, відповідальної, патріотичної, національно свідомої, моральної та самодостатньої особистості шляхом:

- підвищення методичної компетентності вчителів, вихователів, керівників гуртків щодо організації, проведення освітнього процесу згідно вимог сучасної освіти;

- організації, становлення роботи груп продовженого дня щодо реалізації освітніх корекційних програм центру;

- удосконалення, підвищення рівня соціального, психолого-педагогічного захисту, підтримки учнів, вихованців центру щодо розв'язання їх навчально-виховних, життєвих потреб, проблем, індивідуального саморозвитку, забезпечення особистісної недоторканості та безпеки;

- активізації роботи учнівського самоврядування;

- забезпечення комфортних умов (матеріально-технічних, організаційних, методичних, психолого-педагогічних) по забезпеченню доцільного, творчого дозвілля учнів, вихованців, роботи гуртків, факультативів, секцій за інтересами;

- удосконалення діяльності щодо комплексної системної роботи з формування ціннісного ставлення дітей до власного здоров'я (фізичного, психічного), здорового способу життя;

- забезпечення взаємодії центру з громадськістю, правоохоронними органами, спонсорами, благодійними організаціями, підприємствами щодо співпраці, соціалізації та інтеграції у соціум глухих дітей, дітей з тяжкими порушеннями мовлення.

Розділ III.

III.1. Тематика педагогічних рад на 2023-2024 навчальний рік

| № | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальні | Форма контролю |
|-----|--|------------------|--|-------------------|
| I | <p>1. Аналіз роботи за 2022-2023 навчальний рік; пріоритетні напрямки розвитку освітньої, корекційної діяльності закладу;</p> <p>2. Обговорення, погодження річного плану, схвалення освітніх програм на 2023-2024 навчальний рік.</p> <p>3. Організаційні питання початку навчального року.</p> | серпень | <p>Заступники директора</p> <p>Директор Шевченко Л.В.</p> <p>Заступники директора</p> | Протокол |
| II | <p>1. Стан, результативність, забезпечення наступності освітнього процесу дошкільної групи – 1 класу; 4-5 класів.</p> <p>2. Стан оновлення виховного процесу у світлі особистісної моделі.</p> <p>3. Психолого-педагогічні аспекти використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі. Стан. Проблеми.</p> | жовтень | <p>Директор Шевченко Л.В., заст. директора Жулай Т.В., Коростельова М.В., Розбицька І.В., вихователі</p> <p>психолог Оджога Ж.В.</p> | Протокол Наказ |
| III | <p>1. Формування повноцінної читацької компетентності учнів початкової, основної школи. Стан. Проблеми.</p> <p>1.1. Аналіз результативності навчання за I семестр.</p> <p>2. Стан роботи з учнями стійкого початкового рівня навчальних досягнень.</p> | грудень | Директор, заст. директора з НВР Коростельова М.В., Жулай Т.В. | Протокол Наказ |
| IV | <p>1. Діяльнісно-дослідницька діяльність на уроках математики як засіб формування сучасної математичної компетентності. Стан. Проблеми.</p> <p>2. Звіт, презентація досвіду педагогів що атестуються</p> | березень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора з НВР Коростельова М.В., Жулай Т.В., Розбицька І.В., педагоги що атестуються</p> | Протокол |

| | | | | |
|---|---|---------|---|----------|
| V | <p>1.Виконання навчальних програм за 2023-2024 н. р.</p> <p>2.Переведення учнів в наступні класи</p> <p>3.Робота шкільного психолого-педагогічного консилиуму</p> <p>4.Аналіз роботи корекційно-реабілітаційного відділення центру про надання послуг дітям змінного контингенту.</p> | травень | <p>Заступники директора з НВР</p> <p>Коростельова М.В. психолог Оджога Ж.В.</p> <p>Заст. директора Розбицька І.В.</p> | Протокол |
|---|---|---------|---|----------|

III.2.Наради при директорі

| № | Зміст діяльності | Термін виконання | Відповідальний | Форма контролю |
|---|---|------------------|--|--|
| 1 | <p>I засідання</p> <p>1.Стан забезпечення організованого початку 2023/2024 н. р.</p> <p>2.Організація, стан забезпечення санітарно-гігієнічного середовища, безпечних умов з ОП, протипожежної безпеки, безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу в умовах воєнного стану.</p> <p>3.Про організаційні заходи (матеріально-технічні, компетентнісні) переведення навчання на дистанційну форму (при необхідності).</p> <p>4.Про набір учнів, формування мережі класів, груп продовженого дня, зарахування дітей до пансіону;</p> <p>5.Режим роботи закладу: координування навчально-корекційної, виховної, реабілітаційної діяльності.</p> <p>6.Тарифікація педагогічних працівників</p> | серпень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора, лікар Сорока Г.І.</p> <p>Директор, заступники директора</p> | <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> |

| | | | | |
|-----------|--|-----------------|--|---|
| <p>2.</p> | <p>II засідання</p> <p>1.Працевлаштування учнів 10, 12 класів.</p> <p>2.Стан забезпечення наступності 4-5 класів</p> <p>3.Стан здоров'я дітей за результатами медичного огляду. Групи дітей для занять на уроках фізкультури, спортом.</p> <p>4.Організація психолого-соціального супроводу дітей пільгових категорій, сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, важких учнів на основі соціального паспорту вихованців школи центру.</p> <p>5.Організація дитячого самоврядування.</p> <p>6.Про стан комплектування гуртків, спортивних секцій.</p> <p>7.Організація харчування.</p> | <p>вересень</p> | <p>Заст. директора з НВР основної, старшої школи</p> <p>Сорока Г.І.</p> <p>Психолог Оджога Ж.В., соціальний педагог Мазуркевич О.Ю.</p> <p>Заст. директора Розбицька І.В.</p> <p>Лікар Сорока Г.І.</p> | <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> |
| <p>3.</p> | <p>III засідання</p> <p>1.Аналіз навчально-виховної, корекційно-реабілітаційної роботи школи центру, корекційно-реабілітаційного відділення на початок навчального року: -навчальні досягнення учнів; -стан відвідування; -стан набору дітей, організації, роботи у корекційно-реабілітаційному відділенні; -стан організації, роботи зі збереження здоров'я дітей, формування здорового способу життя; -зайнятість учнів в гуртках, секціях, факультативах; -організація роботи з батьками; -стан виконання індивідуальних корегуючи програм розвитку.</p> <p>2.Про стан наповнюваності груп продовженого дня.</p> | <p>жовтень</p> | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заст. директора з ВР Розбицька І.В.,</p> | <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |

| | | | | |
|----|---|----------|--|--|
| | <p>3.Про хід підготовки до педради.</p> <p>4.Проведення атестації педагогічних працівників.</p> <p>5.Підготовка школи до осінньо-зимового періоду.</p> | | <p>Заст. директора з ВР Розбицька І.В., заступники директора з НВР</p> <p>Корнілов Р.О.</p> | <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> |
| 4 | <p>IV засідання</p> <p>1.Стан організації психолого-педагогічного, соціального супроводу системи навчально-виховної, корекційної, реабілітаційної роботи учнів центру. Складання індивідуальних програм розвитку.</p> <p>2.Стан проведення уроків історико-природничого циклу згідно сучасних вимог, рівень навчальних досягнень учнів. Успіхи. Проблеми.</p> <p>3.Стан становлення освітнього процесу у 5-6 класах згідно вимог НУШ.</p> <p>4.Стан харчування дітей.</p> <p>5.Санітарно-гігієнічний режим приміщень закладу. Стан. Проблеми.</p> <p>6.Про проведення інвентаризації шкільного майна.</p> | листопад | <p>Директор Шевченко Л.В., психолог Оджога Ж.В., класні керівники</p> <p>Заступник директора з НВР Коростельова М.В., Жулай Т.В.,</p> <p>Заступник директора з НВР Жулай Т.В.</p> <p>лікар Сорока Г.І.</p> <p>лікар Сорока Г.І.</p> <p>Заст. директора з АГЧ Корнілов Р.О.</p> | <p>Протокол</p> <p>Протокол Наказ</p> <p>Протокол Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |
| 5. | <p>V засідання</p> <p>1.Про стан виконання програм, річного плану за I семестр, результати, якість навчальних досягнень учнів. Стан відвідування учнями уроків, корекційно-розвиткових занять, наповнюваності груп продовженого дня.</p> <p>2.Про хід підготовки до педради.</p> <p>3.Про результати тижня педагогічної майстерності педагогів що атестуються.</p> | грудень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заст. директора</p> <p>Заступники директора з НВР Коростельова М.В., Жулай Т.В., ВР Розбицька І.В.</p> | <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |

| | | | | |
|-----------|--|---------------|---|--|
| | <p>4. Про стан дотримання вчителями вимог оцінювання як засобу підвищення якості навчальних досягнень учнів</p> <p>5. Про хід виконання рішень жовтневої педради.</p> <p>6. Про підготовку, проведення новорічних ранків, вечорів (за відсутності карантину).</p> <p>7. Про роботу педколективу, відпочинок дітей на канікулах.</p> <p>8. Про стан ведення документації психологом, соціальним педагогом, медичними, педагогічними працівниками корекційно-реабілітаційного відділення центру.</p> | | <p>Заступники директора з НВР Коростельова М.В., Жулай Т.В.</p> <p>Заст. директора з ВР Розбицька І.В.</p> <p>Заст. директора з ВР Розбицька І.В.</p> <p>Заступник директора з ВР Розбицька І.В.</p> <p>Заступник директора з ВР Розбицька І.В.</p> | <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> |
| <p>6.</p> | <p>VI засідання</p> <p>1. Стан роботи з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу у 2023 році.</p> <p>2. Про хід атестації педагогів.</p> <p>3. Стан навчально-виховної роботи в 10-их класах. Звіт класних керівників 10-их класів про роботу з учнями, які потребують підвищеної педагогічної уваги (слабовстигаючими, обдарованими, девіантної поведінки).</p> <p>4. Стан роботи медпрацівників, інструктора з фізкультури з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профілактики застудних захворювань дітей; - проведення фізіотерапевтичного лікування, реабілітаційної роботи; - формування навичок здорового способу життя; - контролю санітарного стану приміщень центру, дотримання протиепідемічних заходів, режиму дня. | <p>січень</p> | <p>Директор Шевченко Л.В., відповідальний за ОП</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заст. директора Розбицька І.В., лікар Сорока Г.І., інструктор з фізкультури</p> | <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |

| | | | | |
|----|--|----------|---|---|
| | 5.Стан, результативність роботи соціального педагога. | | Директор, заст. директора з НВР, ВР | Наказ |
| 7. | <p>VII засідання</p> <p>1.Про стан викладання математики, фізики, хімії відповідно до вимог сучасної освіти, якість, оцінювання знань школярів 2-4, 5-12 класів.</p> <p>2.Про результати проведення атестації.</p> <p>3.Організація підготовки до педради, виконання рішень січневої педради.</p> <p>4.Стан роботи вихователів, класних керівників, психолога, соціального педагога з упередження правопорушень.</p> | лютий | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора з НВР, голови м/о</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> | <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |
| 8. | <p>VIII засідання</p> <p>1.Про стан комплексної роботи із збереження здоров'я дітей, формування навичок здорового способу життя та безпечної поведінки.</p> <p>2.Стан проведення уроків трудового навчання у форматі вимог сучасної освіти, стан профорієнтаційної роботи вчителів трудового навчання, вихователів, класних керівників</p> <p>3.Стан корекційної роботи з дітьми змінного контингенту, учнями центру</p> <p>4.Комплектування педагогічних кадрів на 2024-2025 навчальний рік.</p> <p>5.Про підготовку закладу до весняно-літнього сезону; проведення екологічного двомісячника.</p> <p>6.Про результативність роботи з обдарованими, слабо-встигаючими учнями.</p> <p>7.Про стан роботи бібліотеки</p> | березень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора, лікар Сорока Г.І.</p> <p>заступники директора Жулай Т.В., Розбицька І.В.</p> <p>заступник директора з ВР Розбицька І.В.</p> <p>Шевченко Л.В., заступники директора</p> <p>Заступник директора з АГЧ Корнілов Р.О.</p> <p>Заступники директора з НВР</p> <p>Заступник директора з ВР Розбицька І.В.</p> | <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> |

| | | | | |
|----|---|---------|---|--|
| 9. | <p>IX засідання</p> <p>1.Про організацію роботи з ЦО. Підготовка до дня ЦО.</p> <p>2.Результативність навчально-виховної корекційної роботи в 4-х класах; стан підготовки учнів до навчання в 5 –их класах за результатами класно-узагальнюючого контролю.</p> <p>3.Про результати проведення тижня педагогічної майстерності вчителів корекційно-розвиткової роботи</p> <p>4.Створення творчих груп з підготовки пропозицій до написання річного плану на 2024-2025 н. р.</p> <p>5.Про стан забезпечення організованого закінчення навчального року</p> <p>6.Стан роботи керівників гуртків.</p> <p>7.Про стан харчування дітей.</p> <p>8.Про планування щорічних відпусток.</p> | квітень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступник директора з НВР Жулай Т.В.</p> <p>Заступник директора Коростельова М.В.</p> <p>Заступник директора Коростельова М.В.</p> <p>Директор, заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Розбицька І.В.</p> <p>Сорока Г.І.</p> <p>Шевченко Л.В.</p> | <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> |
| 10 | <p>X засідання</p> <p>1.Аналіз виконання навчальних програм; навчальні досягнення учнів школи; стан виховної роботи.</p> <p>2.Про підготовку закладу до нового навчального року.</p> <p>3.Аналіз роботи корекційно-реабілітаційного відділення;</p> <p>4.Аналіз виконання річного плану.</p> <p>5.Організація написання річного плану на 2024-2025 н. р.</p> <p>6.Підсумки роботи з ОП, протипожежної безпеки.</p> | травень | <p>Директор Шевченко Л.В., заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заст. директора з АГЧ Корнілов Р.О.</p> <p>Заст. директора Розбицька І.В.</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Заступники директора з НВР, ВР</p> <p>Інженер з ОП</p> | <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Наказ</p> <p>Протокол</p> |

| | | | | |
|----|--|---------|--|---|
| | 7.Про стан роботи з упередження дитячого травматизму, про підсумки роботи з учнями з протипожежної безпеки. | | Розбицька І.В. | Протокол |
| 11 | <p>XI засідання</p> <p>1.Про хід підготовки закладу до початку нового навчального року.</p> <p>2.Про стан написання освітніх програм, річного плану.</p> <p>3.Стан ведення документації.</p> | червень | <p>Директор Шевченко Л.В., Корнілов Р.О.</p> <p>Заступники директора</p> <p>Заступники директора</p> | <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> |